


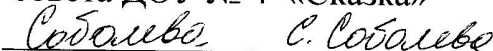


Администрация закрытого административно-территориального  
образования город Заозерск  
Муниципальное казенное учреждение  
«Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики  
ЗАТО город Заозерск»  
муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка»  
(ДОУ № 4 «Сказка»)

Принято решением общего собрания  
трудоу коллектива  
протокол от 13.05.2022 № 2

Утверждено приказом  
от 13.05.2022  
№ 01-08/64

Согласовано с Профсоюзным  
комитетом ДОУ № 4 «Сказка»  
Председатель ППО  
Алехнович М.В. 

Согласовано с Управляющим  
советом ДОУ № 4 «Сказка»  
Председатель Управляющего  
совета ДОУ № 4 «Сказка»  


## ПОЛОЖЕНИЕ О МАТЕРИАЛЬНОМ СТИМУЛИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ

муниципального дошкольного образовательного учреждения  
детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка»  
(ДОУ № 4 «Сказка»)  
на 2022 год

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о материальном стимулировании работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка» (ДОУ № 4 «Сказка») (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством:

- Трудовым кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»,
- Уставом ДООУ № 4 «Сказка»,
- Положением об оплате труда работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка» (ДООУ № 4 «Сказка»), утвержденным приказом от 13.05.2022 № 01-08/64).

1.2. Положение является локальным нормативным актом дошкольной образовательной организации (далее - ДОО), регламентирующим порядок, условия, механизм применения различных видов материального стимулирования работников, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

1.3. Данное Положение разработано в целях:

- достижения оптимального уровня в решении задач повышения качества дошкольного образования и развития ДООУ № 4 «Сказка»;
- усиления моральной и материальной заинтересованности работников в их профессиональной деятельности;
- закрепления высококвалифицированных кадров в ДООУ № 4 «Сказка», развития их творческой активности и инициативы,
- создания оптимальных условий для реализации целей и задач Устава
- ДООУ № 4 «Сказка»;
- укрепления и развития материально-технической базы ДОО,
- социальной защищенности и материальной поддержки работников.

1.4. Для реализации поставленных целей в ДООУ № 4 «Сказка» вводится материальное поощрение.

1.4.1. Материальное стимулирование - выплаты стимулирующего характера (доплаты и надбавки), премирование, персональный повышающий коэффициент, материальная помощь.

1.5. Перечень выплат стимулирующего характера отвечает уставным задачам, а также целевым показателям эффективности деятельности ДОО.

1.6. Порядок, размеры и условия поощрения обсуждаются и принимаются по мере необходимости на Общем собрании трудового коллектива, закрепляются в локальном нормативном акте ДОО, с учетом мнения Совета ДООУ, Профсоюзного комитета ДООУ № 4 «Сказка», согласовываются с Управляющим советом ДООУ № 4 «Сказка», утверждаются приказом заведующего ДООУ № 4 «Сказка».

## **2. Порядок и условия материального поощрения (стимулирования)**

### **2.1. Общие положения**

2.1.1. Выплаты стимулирующего характера (доплаты и надбавки) – вид денежных выплат, осуществляемых

- за стаж непрерывной работы;
- за сложность, напряженность (интенсивность), высокие результаты работы;

- за квалификацию (высокую квалификацию);
- за знание и применение в работу иностранных языков;
- за ведомственные награды (почетное звание РФ и др.), ученую степень, ученое звание;
- за государственные награды (заслуженный учитель РФ в размере 10 000 рублей, включая районный коэффициент и процентную надбавку за стаж работы в районах Крайнего Севера и др.);
- педагогу - молодому специалисту.

2.1.2. Выплаты стимулирующего характера не могут быть уравнены в силу своего назначения: при их распределении учитываются главные критерии деятельности – эффективность, качество и результативность.

2.1.3. Стимулирующие выплаты производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также из средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников, по приказу заведующего ДООУ № 4 «Сказка».

2.1.4. Выплаты стимулирующего характера могут носить постоянный или разовый характер, могут быть установлены на определенный период времени (месяц, квартал, год) или за выполнение конкретного объема работ, исходя из фонда оплаты труда.

2.1.5. Конкретный размер выплат стимулирующего характера устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу) работника или в абсолютном размере (денежном эквиваленте).

2.1.6. Установление выплат и их размер осуществляет администрация ДООУ № 4 «Сказка» совместно с Советом ДООУ.

2.1.7. Вопросы материального поощрения оформляются протоколом заседания Совета ДООУ.

2.1.8. Администрация и Совет ДООУ обеспечивает гласность вопросов премирования, установления доплат и надбавок всем сотрудникам ДООУ № 4 «Сказка».

## **2.2. Установление и порядок определения размера стимулирующих надбавок и доплат**

2.2.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам ДООУ № 4 «Сказка» в виде стимулирующей надбавки к окладу (должностному окладу) по эффективному контракту на основе разработанных показателей качества и интенсивности деятельности, объема выполненных работ для каждой профессиональной группы персонала.

2.2.2. В основе определения размера стимулирующей надбавки лежит балльная система.

2.2.3. Каждому показателю (критерию) присваивается определенное количество баллов. Итоговый балл формируется как суммарный балл по всем показателям (критериям). Максимальная сумма баллов определенным числом не ограничивается.

2.2.4. Перечень данных показателей (критериев) и соответствующее показателю (критерию) количество баллов могут быть изменены, дополнены и расширены администрацией ДОУ № 4 «Сказка» по согласованию с Советом ДОУ.

2.2.5. Стимулирующая надбавка может устанавливаться приказом заведующего ДОУ № 4 «Сказка» сроком на 1 месяц.

2.2.6. Ежемесячно, в установленные сроки, каждым сотрудником ДОУ № 4 «Сказка» заполняется карта самооценки деятельности, разработанная индивидуально для каждой должности (Приложения 1-20).

2.2.7. Результаты оценки оформляются за отчетный месяц на основании фактических данных, портфолио работника, аналитических справок, анкет, других документов.

2.2.8. Педагогическим работникам, как основному персоналу, реализующему Образовательную программу ДОУ № 4 «Сказка», устанавливаются ежемесячные выплаты в соответствии со следующими показателями эффективности деятельности:

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Направления работы педагогов
1.	Обновление содержания и высокое качество работы, результативность	Участие педагогических работников в разработке Основной образовательной программы ДОО, Программы развития ДОУ № 4 «Сказка», нормативно-правовой документации (локальных актов), руководство методическими объединениями педагогов, участие в конкурсах для педагогов и воспитанников ДОО
2.	Обеспечение доступности дошкольного образования	Предоставление широкого спектра дополнительных услуг (бесплатных и платных) через кружковую деятельность
3.	Работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	Работа по снижению уровня заболеваемости, повышению уровня посещаемости
4.	Качество организации воспитательной работы	Проведение мероприятий воспитательной направленности для воспитанников ДОО и их родителей (законных представителей), внедрение новых современных технологий воспитательной работы, реализация совместных социальных проектов, формирование детско-взрослых сообществ
5.	Продуктивность и результативность инновационной, научно-методической работы	Ведение проектной деятельности, проведение исследовательской работы, обобщение опыта работы (в том числе публикации в СМИ), показ открытых



		мероприятий
6.	Эффективность работы с родителями и общественностью	Разработка и реализация проектов, мероприятий, направленных на повышение уровня участия родителей в образовательном процессе, повышение авторитета ДОО у родителей и общественности; использование инновационных технологий, форм, методов в работе с родителями
7.	Создание развивающей предметно-пространственной среды	Организация развивающей предметно-пространственной среды в групповом помещении Создание авторских дидактических пособий, дидактических игр, материалов, макетов и т.п. Дизайн групповых помещений
8.	Обеспечение информационной открытости	Публикации методических разработок на сайте ДОУ № 4 «Сказка» Ведение индивидуальной страницы на сайте ДОО Создание собственного сайта педагогической направленности, ссылка на который имеется на сайте ДОО

- 2.2.9. Заведующий ДОУ № 4 «Сказка», заместитель заведующего по ВМР (или старший воспитатель), заместитель заведующего по АХР проверяют достоверность представленных сведений, согласовывают оценку выполнения показателей эффективности деятельности работников:
- заведующий – для работников административно-управленческого персонала, старшего воспитателя, руководителей структурных подразделений: заведующего производством, заведующего канцелярией, заведующего складом мягкого инвентаря, заведующей складом продуктов;
- заместитель заведующего по ВМР (или старший воспитатель) – для педагогических работников,
- заместитель заведующего по АХР – для работников младшего обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала.
- 2.2.10.Согласованные карты самооценки деятельности работников могут быть проверены Советом ДОУ.
- 2.2.11. Совет ДОУ определяет итоговый вариант количества баллов в карте самооценки деятельности сотрудника.
- 2.2.12. Совет ДОУ имеет право при спорном вопросе о количестве баллов запросить дополнительную информацию у заведующего ДОУ № 4 «Сказка», заместителя заведующего по ВМР (старшего воспитателя), заместителя заведующего по АХР или самого работника.
- 2.2.13.Стимулирующая надбавка полностью отменяется в следующих случаях:

- при наличии дисциплинарных взысканий, объективных жалоб;
- за нарушение Устава и Правил внутреннего трудового распорядка ДООУ № 4 «Сказка»;
- за нарушение инструкций по охране жизни и здоровья детей;
- за нарушение инструкций по охране труда;
- за систематическое или однократное грубое нарушение трудовой дисциплины;
- при отсутствии финансовых средств.

2.2.14 Стимулирующая надбавка может быть уменьшена при недостатке финансовых средств.

2.2.15. Стимулирование работников ДООУ № 4 «Сказка» производится согласно отработанному времени, ежемесячно.

2.2.16. Конкретный размер стимулирующей надбавки определяется исходя из суммы набранных педагогом баллов и цены одного балла.

2.2.17. Цена балла высчитывается ежемесячно по следующей методике:

Фонд стимулирования для педагогических работников высчитывается исходя из 40% на каждого работника.

Цена балла для педагогического работника:

Фонд стимулирующих выплат данного месяца для педагогического персонала делится на общее количество баллов всех педагогов по их картам самооценки за этот же месяц.

Цена балла для младшего воспитателя:

Фонд стимулирования для младших воспитателей высчитывается исходя из 30 % на каждого работника.

Фонд стимулирующих выплат данного месяца для младших воспитателей делится на общее количество баллов всех педагогов по их картам самооценки за этот же месяц.

Цена балла для АУП, МОП, УВП (за исключением младших воспитателей)

Фонд стимулирования для педагогических работников высчитывается исходя из 30% на каждого работника.

Фонд стимулирующих выплат данного месяца для АУП, МОП, УВП делится на общее количество баллов всех педагогов по их картам самооценки за этот же месяц.

### **2.3. Стимулирующая надбавка за стаж непрерывной работы**

2.3. Стимулирующая надбавка за стаж работы в ДООУ № 4 «Сказка» устанавливается работникам пропорционально отработанному в ДООУ № 4 «Сказка» времени. Основным документом для определения стажа является трудовая книжка работника.

2.3.1. Надбавка выплачивается ежемесячно с учетом обеспеченности данной выплаты финансовыми средствами.

2.3.2. Стимулирующая надбавка устанавливается в следующих размерах:

Стаж работы в ДООУ № 4 «Сказка»:

- от 5 до 10 лет – 5 %;

- от 10 до 15 лет - 10%;
- от 15 лет до 20 лет - 15%;
- свыше 20 лет – 20 %.

2.3.3. Стимулирующая надбавка за стаж выплачивается работникам ДОО ежемесячно с момента возникновения права на ее установление (изменение размера) на основании приказа заведующего.

#### **2.4. Стимулирующие доплаты**

**2.4. К стимулирующим доплатам относятся выплаты работникам за сложность, напряженность (интенсивность), высокие результаты работы – в денежном эквиваленте или в процентном соотношении, в том числе:**

- 2.4.1 за обучение и воспитание детей-инвалидов на дому – до 30%,
- 2.4.2 за работу с социально неблагополучными семьями – до 20% (при предоставлении подтверждающих материалов о ведении работы),
- 2.4.3 за проведение кружковой работы – до 20% (при предоставлении подтверждающих документов),
- 2.4.4 за обслуживание официального сайта ДООУ № 4 «Сказка» - до 25%,
- 2.4.5 за обслуживание официальной страницы ДООУ № 4 «Сказка» в социальной сети ВКонтакте - до 10%,
- 2.4.6 за наставничество – в абсолютной денежной сумме от 1 000 до 6 000 рублей в месяц,
- 2.4.7 за работу по развитию предметно-пространственной среды - в денежном эквиваленте или в процентном соотношении,
- 2.4.8 за изготовление авторских игр, пособий, дидактических материалов – в денежном эквиваленте или в процентном соотношении (при их предоставлении),
- 2.4.9 за выполнение ремонтных работ в дошкольной образовательной организации, работ по благоустройству территории ДООУ № 4 «Сказка» – в денежном эквиваленте или в процентном соотношении.

#### **3. Порядок установления и осуществления премирования**

- 3.1. В целях усиления материальной заинтересованности работников организации в достижении высоких результатов, повышении эффективности и качества работы, развития творческой активности и инициативы осуществляется премирование сотрудников ДООУ № 4 «Сказка».
- 3.2. Все премиальные выплаты осуществляются по решению администрации и Совета ДООУ при наличии экономии фонда заработной платы.
- 3.3. Премии выплачиваются: в абсолютном значении - без учета районного коэффициента и полярной надбавки за работу в районах Крайнего Севера; в процентном значении – с учетом районного коэффициента и полярной надбавки за работу в районах Крайнего Севера.
- 3.4. Премиальные выплаты могут осуществляться по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, календарный или учебный год.
- 3.5. Премия по итогам выполнения важных, срочных и ответственных работ – выплачивается в абсолютной сумме с учетом выполненных работ.
- 3.5.1. Премия за выполнение особо важных, срочных и ответственных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения

соответствующих работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

3.5.2. Особо важными, срочными и ответственными работами могут считаться работы, проводимые:

- при подготовке ДООУ № 4 «Сказка» к новому учебному году;
- при устранении последствий аварий, чрезвычайных ситуаций;
- подготовка групповых помещений к функционированию после ремонта;
- при подготовке и проведении международных, российских, региональных, муниципальных, внутрисадовых мероприятий, смотров, фестивалей, конкурсов и т.п.

3.5.3. Конкретный размер премии определяется заведующим совместно с Советом ДООУ в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников.

3.6. Премия к юбилейным датам работника (45, 50, 55, 60 лет) устанавливается в следующем размере:

45 лет, 55 лет – 3 000 рублей (при нагрузке 1,0 ставки)

50 лет, 60 лет – 5 000 рублей (при нагрузке 1,0 ставки)

3.6.1. Премия к юбилейной дате не выплачивается, если работник находится в длительном отпуске (для педагогов), в отпуске по уходу за ребенком до 3 лет.

3.6.2. При нагрузке менее 1,0 ставки премия к юбилейной дате выплачивается пропорционально нагрузке работника:

основные работники, имеющие нагрузку 0,5 ставки:

45 лет, 55 лет – 1 500 рублей

50 лет, 60 лет – 2 500 рублей

3.7. Премия к юбилейным датам дошкольной образовательной организации - определяется с учетом стажа работы сотрудника в ДООУ № 4 «Сказка», личного вклада работника в развитие и функционирование дошкольной образовательной организации – до 5 000 рублей.

3.8. Премия к профессиональным праздникам (День дошкольного работника или День учителя) и государственным праздникам (День защитника Отечества, 8 Марта) с учетом стажа работы сотрудника в образовательных организациях города и качества его работы.

3.9. Премирование осуществляется по решению заведующего ДООУ № 4 «Сказка» и Совета ДООУ, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных ДООУ на оплату труда работников.

3.10. Конкретный размер премии может определяться как в процентном отношении к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия не ограничена.

3.11. Основанием для выплаты премии по итогам работы является приказ заведующего с указанием конкретного размера выплаты и показателя, за выполнение которого назначена премия.

3.12. При премировании дополнительно учитываются следующие показатели:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
  - качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью ДООУ № 4 «Сказка»;
  - личный вклад в развитие ДООУ;
  - качественное выполнение порученной работы, связанной с обеспечением образовательного процесса или уставной деятельностью ДООУ;
  - качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
  - участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, мероприятий;
  - достижение высоких результатов в работе в соответствующий период.
- 3.13. При премировании по итогам работы учитываются следующие условия:
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) воспитанников, коллег;
  - отсутствие случаев детского травматизма;
  - отсутствие дисциплинарных взысканий.

#### **4. Размер и условия выплаты материальной помощи**

- 4.1. Материальная помощь - дополнительная выплата работникам ДООУ № 4 «Сказка», которая может быть выплачена на основании приказа заведующего в связи с выездом из районов Крайнего Севера, со смертью близких родственников (детей, родителей, супруга, супруги) с учетом обеспеченности данной выплаты финансовыми средствами.
- 4.2. Решение о выплате материальной помощи принимается заведующим совместно с Советом ДООУ на основании личного заявления работника при предоставлении копий подтверждающих документов.
- 4.3. Материальная помощь выплачивается при наличии фонда экономии заработной платы ДООУ № 4 «Сказка» в размере:
- 4.3.1. При выезде из районов Крайнего Севера сотрудникам, проработавшим в ДООУ № 4 «Сказка» (при предоставлении подтверждающих документов о снятии с регистрационного учета в ЗАТО г. Заозерск):
- от 5 до 10 лет - 3 000 рублей;
  - свыше 10 лет - 5 000 рублей.
- 4.3.2. Материальная помощь может быть выплачена:
- в связи с рождением ребенка - в размере до 3 000 рублей;
  - в связи со смертью близких родственников (детей, родителей, супруга, супруги работника) или работника - в размере до 5 000 рублей,
  - в связи с продолжительной (более двух месяцев) болезнью работника или члена его семьи (супруг, супруга, дети, родители работника) - в размере до 3000 рублей;
  - в случае возникновения непредвиденных или чрезвычайных ситуаций несчастных случаев (пожара, аварии и пр.) или преступления, которые привели в негодность жилое помещение и (или) имущество, или вследствие которых причинен вред здоровью работника) - в размере до 5 000 рублей.

## **5. Выплаты по социальной поддержке работников**

### **ДОУ № 4 «Сказка»**

5.1. Единовременное пособие педагогу - молодому специалисту.

Педагогу – молодому специалисту выплачивается единовременное пособие в размере 6 (шести) должностных окладов (минимальный оклад с учетом повышений) без учета районного коэффициента и полярной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера.

5.1.1. Педагогу-молодому специалисту в течение первых 3-х лет работы в дошкольной образовательной организации устанавливается ежемесячная стимулирующая надбавка в размере 20 % от должностного оклада.

5.1.2. В целях развития кадрового потенциала, повышения престижности и привлекательности педагогической профессии педагогу-молодому специалисту, отработавшему установленную законодательством Российской Федерации месячную норму рабочего времени, исполнившему свои трудовые обязанности (нормы труда), устанавливается ежемесячная стимулирующая выплата до достижения размера заработной платы, установленного законодательством Мурманской области (с учетом районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям).

5.2. Единовременное пособие при увольнении в связи с выходом на пенсию по старости.

5.2.1. При увольнении педагогического работника в связи с выходом на пенсию по старости (при стаже работы двадцать пять лет и более) и по инвалидности (независимо от стажа работы) выплачивается единовременное пособие в размере 3 (трех) должностных окладов.

5.2.2. Выплата пособия производится по приказу заведующего ДОУ № 4 «Сказка» при окончательном расчете.

5.2.3. На единовременное пособие районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера не начисляются.

5.2.4. При увольнении пенсионера после повторного трудоустройства пособие не выплачивается.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Размеры стимулирующих выплат зависят от финансово-экономических расчетов фонда оплаты труда в текущем периоде, экономии заработной платы, коэффициента трудового участия и результативности труда.

6.2. При отсутствии или недостатке соответствующих бюджетных и внебюджетных финансовых средств заведующий ДОУ № 4 «Сказка» вправе приостановить выплаты стимулирующего характера, уменьшить, либо отменить их выплату, предупредив об этом работников в установленном законодательством порядке.

6.3. Стимулирующие выплаты, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для начисления пенсий, оплаты отпусков и пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

6.4. Контроль использования общего фонда стимулирующих выплат возлагается на заведующего ДОУ № 4 «Сказка».

6.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены его новым Положением.

6.6. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения работников ДОУ № 4 «Сказка».

6.7. Внесение изменений в данное Положение осуществляется на основании совместного решения администрации ДОУ № 4 «Сказка» и Общего собрания трудового коллектива, при согласовании с представительными органами: Советом ДОУ и Управляющим советом ДОУ № 4 «Сказка».