



Администрация закрытого административно-территориального
образования город Заозерск
Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики
Администрации ЗАТО город Заозерск
**муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка»
(ДОУ № 4 «Сказка»)**

Принято решением
Педагогического совета
протокол от 24.01.2017 № 1

Согласовано с Управляющим
советом ДОУ № 4 «Сказка»
Председатель Управляющего
совета ДОУ № 4 «Сказка»

Утверждено приказом
ДОУ № 4 «Сказка»
от 16.02.2017 № 01-06/15А

М. А. Ветер *М. А. Веретина*

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников
муниципального дошкольного образовательного учреждения
детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка»
(ДОУ № 4 «Сказка»)

1. Общие положения

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка» (ДОУ № 4 «Сказка») (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (СанПиН 2.4.1. 3049-13), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26, Уставом ДОУ № 4 «Сказка», локальными актами дошкольной образовательной организации (далее – ДОО).
2. Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в ДОО, успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ № 4

- «Сказка» и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок дня воспитанников ДОО и защиту их прав.
3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
 4. При зачислении детей в ДОО администрация ДООУ № 4 «Сказка» обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.
 5. Срок действия данных Правил не ограничен. Правила действуют до замены их новыми.
 6. Заведующий ДООУ № 4 «Сказка», Педагогический совет, Управляющий совет ДООУ № 4 «Сказка» имеют право вносить изменения, дополнения в настоящие Правила:
 7. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Управляющим советом ДООУ № 4 «Сказка», оформляются протоколом и утверждаются приказом заведующего Учреждением.

2. Режим работы Учреждения

8. Режим работы ДОО и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом ДООУ № 4 «Сказка».
9. ДОО работает с 07.00 до 19.00. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.
10. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием организованной образовательной деятельности (далее – ООД) и примерным режимом дня, планом образовательной работы, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.
11. Группы функционируют в режиме 5- тидневной рабочей недели.
12. Администрация имеет право объединять группы в случае необходимости (сокращения численности воспитанников (в целях рационального использования кадровых ресурсов), чрезвычайной ситуации и др.), не нарушая требований СанПиН 2.4.1. 3049-13.
13. Основу режима образовательного процесса в Учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, ООД, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
14. Расписание ООД составляется в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26.
15. Прием детей в ДОО осуществляется с 07.00 до 08.00.
16. Родители (законные представители) воспитанников обязаны забирать их из ДОО до 19.00.
17. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника, то заранее оповещают об этом воспитателя, а

также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей) и ксерокопии документов, удостоверяющих их личность, будет забирать воспитанника в данный конкретный день.

3. Здоровье воспитанников

18. Контроль утреннего приема воспитанников в Учреждение осуществляет воспитатель, а также медицинский работник, закрепленный учреждением здравоохранения за ДОО по договору обеспечения медицинского обслуживания воспитанников.
19. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в ДОО не принимаются; заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей), впоследствии направляют в лечебное учреждение.
20. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
21. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья, развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение в медицинский кабинет ДОО.
22. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОО (проинформировать медицинскую сестру или воспитателя).
23. Воспитанник, не посещающий ДОО более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).
24. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО родителям (законным представителям) воспитанника необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за ребенком с указанием периода, причин его отсутствия (отпуск родителей, санаторно-курортное лечение и т.п.), приложить подтверждающий документ (либо его ксерокопию).

4. Внешний вид и одежда воспитанников

25. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).
26. Родители (законные представители) воспитанника обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
27. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, педагогический работник вправе корректно сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

28. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).
29. Порядок в специально организованных в раздевальной комнате шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).
30. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета: для хранения чистого и для использованного белья.
31. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно стирать комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

32. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении их контактных номеров телефона, места жительства и места работы.
33. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) воспитанников должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в ДОО.
34. Родителям (законным воспитателям) воспитанников запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам, находящимся в нетрезвом состоянии.
35. Посторонним лицам запрещается находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.
36. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.
37. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
38. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
39. Воспитанникам запрещается приносить в ДОО жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
40. Родителям (законным представителям) воспитанников, а также лицам, забирающим (приводящим) ребенка в учреждение запрещается оставлять санки, велосипеды в помещении ДОО.
41. ДОО не несет ответственности за санки, снегокаты, велосипеды и т.п., оставленные на территории Учреждения.
42. Курение в помещениях и на территории ДОО строго запрещено.
43. Употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и

аналогов, других одурманивающих веществ в помещениях и на территории ДОО строго запрещено.

44. Въезд на территорию ДОО на личном автотранспорте или такси запрещен.
45. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для выезда и въезда служебного транспорта на территорию ДОО.

6. Организация питания

46. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
47. Организация питания воспитанников возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.
48. Питание в ДОО 5-ти разовое (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин) и осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденным заведующим ДОО, прошедшим экспертизу.
49. Меню в ДОО составляется в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах.
50. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОО.
51. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию, заведующую производством и заведующую складом продуктов ДОО.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

52. Организация прогулок и организованной образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами ДОО в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.
53. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается или прогулка отменяется.

54. Родители (законные представители) и педагоги ДОО обязаны доводить до сознания воспитанников, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОО, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.
55. Воспитанникам не разрешается приносить в ДОО личные игрушки. В исключительных случаях допускается хранение принесенных в учреждение личных игрушек в шкафчиках для одежды воспитанников и использование их на прогулке.
56. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОО (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.
57. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается воспитателем с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

8. Права воспитанников ДОО

58. ДОО реализует право воспитанников на дошкольное образование, гарантированное государством.
59. Воспитанники, посещающие ДОО, имеют право:
 - на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
 - своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
 - получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
 - в случае необходимости, обучение по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования;
 - перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
 - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
 - поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО Основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДОО объектами культуры и спорта, оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

60. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.
61. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся ДОО не допускается.
62. Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
63. Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, скромных призов, подарков-сувениров.

10. Разное

64. Педагогические работники, администрация ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации, развития, образования детей.
 65. По вопросам, касающимся воспитания, обучения, развития ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к педагогическим работникам ДОО в специально отведенное на это время.
 66. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.
 67. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, на общих родительских собраниях ДОО, а также активно участвовать в образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях, проводимых в дошкольной образовательной организации, на муниципальном, региональном, федеральном уровне.
-