



Администрация закрытого административно-территориального
образования город Заозерск
Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики
Администрации ЗАТО город Заозерск
**муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка»
(ДОУ № 4 «Сказка»)**

Принято решением
Педагогического совета
протокол от 24.01.2017 № 1

Утверждено приказом
от 25.01.2017
№ 01-06/10

**Положение о Школе родительской мудрости
муниципального дошкольного образовательного учреждения
детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка»
(ДОУ № 4 «Сказка»)
(новая редакция)**

1. Общие положения

1. Школа родительской мудрости муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка» (ДОУ № 4 «Сказка») (далее - Школа родительской мудрости) является дополнительным компонентом образовательного процесса, организованного ДОУ № 4 «Сказка».
2. Работа Школы родительской мудрости осуществляется в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления, Уставом, локальными актами ДОУ № 4 «Сказка».
3. Участниками Школы родительской мудрости являются воспитанники ДОУ № 4 «Сказка», их родители (законные представители), педагоги дошкольной образовательной организации (далее – ДОО), педагоги общеобразовательных организаций города.
4. Деятельность Школы родительской мудрости осуществляется в соответствии с настоящим Положением.
5. Положение о Школе родительской мудрости муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка» (ДОУ № 4 «Сказка») (далее – Положение) определяет организационно-методическую основу ее деятельности.
6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до замены его новым.

7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Педагогического совета, оформляются протоколом и утверждаются приказом заведующего ДОУ № 4 «Сказка».
8. Деятельность Школы родительской мудрости осуществляется на добровольной основе.
9. ДОУ № 4 «Сказка» предоставляет для проведения заседаний Школы помещение и необходимые технические средства.

2. Цель Школы родительской мудрости

10. Создание системы личностно-ориентированного взаимодействия детей и взрослых через организацию единого образовательного пространства ДОО и семьи.

3. Задачи Школы родительской мудрости

11. Задачами Школы родительской мудрости являются:
 - повышение педагогической компетенции родителей (законных представителей) воспитанников;
 - приобщение родителей (законных представителей) воспитанников к участию в жизни ДОУ № 4 «Сказка» путём поиска и внедрения наиболее эффективных форм работы;
 - активное включение родителей (законных представителей) воспитанников в процесс социального воспитания детей.

4. Организация работы Школы родительской мудрости

12. Деятельность Школы родительской мудрости осуществляется в соответствии с годовым планом ДОУ № 4 «Сказка». План Школы родительской мудрости является составной частью годового плана ДОО.
13. Работа Школы родительской мудрости планируется с учётом интересов и пожеланий участников образовательного процесса.
14. Заседания Школы родительской мудрости проводятся не реже 1 раза в месяц.
15. Школы родительской мудрости посещают родители (законные представители) воспитанников, желающие повысить свой психолого-педагогический уровень.
16. Формы организации работы Школы родительской мудрости:
 - консультационно-практические встречи родителей с воспитателями и специалистами ДОУ № 4 «Сказка»;
 - встречи с участием воспитанников ДОО.

5. Права участников Школы родительской мудрости

17. Участники Школы родительской мудрости имеют право на получение квалифицированной консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания ребёнка.
18. ДОУ № 4 «Сказка» имеет право вносить коррективы в план работы Школы родительской мудрости в зависимости от возникающих проблем, интересов и запросов родителей.

6. Документация Школы родительской мудрости

19. Положение о Школе родительской мудрости.
20. План работы на текущий учебный год (раздел в годовом плане работы ДОУ № 4 «Сказка»).
21. Протоколы проведенных мероприятий.
22. В протоколе фиксируется ФИО, должности присутствующих педагогов, список присутствующих родителей (законных представителей) воспитанников, ход (краткое содержание) проведенных мероприятий, обсуждения вопросов, предложений и замечаний педагогических работников, родителей (законных представителей) воспитанников, приглашенных лиц.
23. Протокол подписывается заместителем заведующего по воспитательной и методической работе (или старшим воспитателем) ДОУ № 4 «Сказка».
24. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.
25. Протоколы Школы родительской мудрости формируются в дело, сшиваются, нумеруются постранично, скрепляются подписью заведующего и печатью ДОУ № 4 «Сказка».
26. Протоколы Школы родительской мудрости хранятся в делах ДОУ № 4 «Сказка» 5 лет и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).