



Администрация закрытого административно-территориального образования
город Заозерск

Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики

Администрации ЗАТО город Заозерск

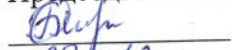
муниципальное дошкольное образовательное учреждение

детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка»

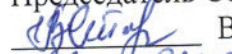
(ДОУ № 4 «Сказка»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК ДОУ

 С.Г. Будникова
« 23 » 12 2016

Председатель Совета ДОУ

 В.И. Стародумова
« 23 » декабря 2016

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 23.12.2016

№ 01-06/284

ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда
муниципального дошкольного образовательного учреждения

детский сад комбинированного вида № 4 «СКАЗКА»

(ДОУ № 4 «Сказка»)

(новая редакция)

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка» (ДОУ № 4 «Сказка») (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 «О профессиональных союзах, их правах и гарантии деятельности», статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации, «Положением об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюзного комитета образовательного учреждения», утвержденным постановлением Президиума ЦК профсоюза работников народного образования и науки РФ, протокол № 21 от 03.03.2004, «Рекомендациями по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива», утвержденными постановлением Министерства труда Российской Федерации № 30 от 08.04.1994.
2. Положение определяет порядок организации общественного (профсоюзного) контроля за соблюдением законных прав и интересов работников по охране труда в дошкольной образовательной организации (далее - ДОО).
3. Положение определяет компетенцию (права, функции, задачи), сроки исполнения полномочий уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда.
4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до замены его новым.

5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Общего собрания трудового коллектива, оформляются протоколом и утверждаются приказом заведующего ДОУ № 4 «Сказка».

2. Уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда

6. Уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда (далее – уполномоченный по охране труда) является представителем профсоюзного комитета или иного уполномоченного работниками органа трудового коллектива (Совета ДОУ) и осуществляет контроль за соблюдением работодателем (в лице заведующего ДОУ № 4 «Сказка») законодательства и иных правовых актов по охране труда.
7. Уполномоченный по охране труда избирается открытым голосованием на Общем собрании трудового коллектива на срок не менее двух лет.
8. Каждому из уполномоченных работниками выборному органу трудового коллектива предоставляется право выдвигать кандидатуры на выборы уполномоченных.
9. Уполномоченным по охране труда не может быть избран работник, не являющийся членом профсоюза, иного уполномоченного работниками выборного органа трудового коллектива (Совета ДОУ) или занимающий должность, согласно которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда ДОУ № 4 «Сказка».
10. Уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда входит в состав комиссии по охране труда ДОУ № 4 «Сказка».
11. Работодатель, профсоюзный комитет, трудовой коллектив обязаны обеспечить выбор уполномоченного (доверенного лица) по охране труда, оказывать необходимую помощь и поддержку уполномоченному по выполнению возложенных на него обязанностей.
12. Уполномоченный по охране труда организует свою работу во взаимодействии с администрацией ДОУ № 4 «Сказка», выборным профсоюзным органом, Советом ДОУ, со специалистом по охране труда дошкольной образовательной организации, с государственными органами надзора и контроля за охраной труда.
13. Уполномоченный по охране труда руководствуется в своей работе Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательными и иными правовыми актами по охране труда Российской Федерации, коллективным договором или соглашением по охране труда, нормативно-технической документацией ДОУ № 4 «Сказка».
14. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда периодически отчитываются на общем собрании трудового коллектива, избравшем их, могут быть отозваны до истечения срока действий их полномочий по решению избравшего их органа, если они не выполняют возложенных на них функций или не проявляют необходимой требовательности по защите прав работников по охране труда.

3. Основные задачи уполномоченного (доверенного) лица по охране труда

Основными задачами Уполномоченного (доверенного) лица по охране труда являются:

15. Содействие созданию в ДОУ № 4 «Сказка» здоровых и безопасных условий труда, организация образовательного процесса, соответствующего требованиям норм и правил охраны труда.
16. Осуществление контроля за состоянием охраны труда в дошкольной образовательной организации, за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.
17. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных коллективным договором и соглашением по охране труда.
18. Консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда.

3. Функции уполномоченного (доверенного) лица по охране труда

В соответствии с задачами на уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда возлагаются следующие функции:

19. Осуществление контроля за соблюдением работодателем в лице заведующего ДООУ № 4 «Сказка» законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением работниками обязанностей по охране труда, то есть:
 - соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
 - правильностью применения ими средств коллективной и индивидуальной защиты.
20. Участие (в качестве представителей работников) в работе комиссий по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.
21. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников дошкольной образовательной организации.
22. Осуществление контроля за своевременным сообщением администрации ДООУ № 4 «Сказка» о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха работников, предоставлением компенсаций и льгот работникам за тяжелые работы, работы с вредными или опасными условиями труда.
23. Участие в организации оказания первой доврачебной помощи (а после соответствующего обучения - оказание первой доврачебной помощи) пострадавшему от несчастного случая на производстве.
24. По поручению выборного профсоюзного органа (ПК ДООУ № 4 «Сказка») или Совета ДООУ - участие в расследовании несчастных случаев на производстве.
25. Информирование работников о выявленных нарушениях требований безопасности при проведении работ, состоянии условий и охраны труда в ДООУ № 4 «Сказка», проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

4. Права уполномоченного (доверенного) лица по охране труда

Для выполнения возложенных задач уполномоченному (доверенному) лицу по охране труда предоставляются следующие права:

26. Контролировать соблюдение в ДООУ № 4 «Сказка» законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда.
27. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда, результатами расследования несчастных случаев.
28. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию средств труда, приемке ДООУ № 4 «Сказка» к новому учебному году.
29. Получать информацию от заведующего, заместителей заведующего ДООУ № 4 «Сказка» о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, происшедших несчастных случаях.
30. Предъявлять требования к администрации ДООУ № 4 «Сказка» о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.
31. Выдавать заведующему ДООУ № 4 «Сказка» обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда (Приложение 1).

32. Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев.
33. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективным договором или соглашениями по охране труда.

5. Гарантии прав деятельности уполномоченного (доверенного) лица по охране труда

34. Заведующий ДООУ № 4 «Сказка» обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченного лица по охране труда, обеспечивать его правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств дошкольной образовательной организации.
35. Для вновь избранного уполномоченного лица по охране труда организуется обучение по специальной программе на курсах в учебных центрах или других образовательных учреждениях, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности и преподавательского состава, специализирующихся в области охраны труда (с сохранением за ними среднего заработка).
36. Уполномоченному лицу по охране труда выдается соответствующее удостоверение по установленной форме (Приложение 2).
37. Уполномоченному лицу по охране труда для выполнения возложенных на него функций предоставляется необходимое время в течение рабочего дня, устанавливается дополнительная доплата к тарифной ставке (окладу), определяемые коллективным договором или совместным решением заведующего ДООУ № 4 «Сказка», профсоюзным комитетом, Советом ДООУ.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № ____
уполномоченного (доверенного) лица по охране труда

« ____ » _____ 20__ г.

Кому _____
(должность, Ф.И.О.)

(наименование структурного подразделения)

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации» предлагаю устранить следующие нарушения требований охраны труда

№ п/п	Перечень выявленных нарушений	Срок устранения

Уполномоченное лицо по охране труда _____
(дата, подпись, Ф.И.О.)

О результатах рассмотрения настоящего представления прошу сообщить письменно.

Представление получил _____
(дата, подпись)

Приложение № 2
к Положению об уполномоченном
(доверенном) лице
по охране труда ДОУ № 4 «Сказка»

УДОСТОВЕРЕНИЕ
уполномоченного лица по охране труда

внутренняя сторона, левая часть

(наименование учреждения)

(подпись, Ф.И.О.)

является уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда

Заведующий ДОУ № 4 «Сказка»

(подпись, Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

внутренняя сторона, правая часть

ФОТО
Печать

(личная подпись)

Действительно до _____ 20__ г.

Предъявитель удостоверения имеет право проверять состояние охраны труда в

(наименование учреждения)

и выдавать руководителю обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.

*Примечание: 1. Рекомендуемый размер удостоверения в сложенном виде 90х65 мм.
2. Размер фотокарточки 3х4 см с уголком для печати.*