



Администрация городского округа закрытое административно-территориальное образование город Заозерск Мурманской области  
Муниципальное казенное учреждение  
«Управление образования, культуры, спорта и  
молодежной политики ЗАТО город Заозерск»  
**муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка»  
(ДОУ № 4 «Сказка»)**

Утверждено приказом  
ДОУ № 4 «Сказка»  
от 16.06.2024 № 01-08/74

**Положение о Наблюдательном совете  
муниципального дошкольного образовательного учреждения  
детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка»  
(ДОУ № 4 «Сказка»)**

**1. Общие положения**

1. Наблюдательный совет муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка» (ДОУ № 4 «Сказка») (далее – Наблюдательный совет ДОУ № 4 «Сказка») является коллегиальным органом управления, осуществляющим решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции, в соответствии с Уставом ДОУ № 4 «Сказка» (далее – Учреждения).
2. Наблюдательный совет ДОУ № 4 «Сказка» осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления, Уставом, локальными актами Учреждения.
3. Деятельность членов Наблюдательного совета ДОУ № 4 «Сказка» основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
4. Данным Положением предусматривается:
  - численность, структура, порядок формирования Наблюдательного совета ДОУ № 4 «Сказка»;
  - компетенция, ответственность, обязанности Наблюдательного совета ДОУ № 4 «Сказка» и его членов, сроки исполнения полномочий.
5. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до замены его новым.
6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании Наблюдательного совета ДОУ № 4 «Сказка», оформляются протоколом, утверждаются приказом заведующего Учреждением.

## **2. Структура Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка», порядок его формирования**

7. Наблюдательный совет ДООУ № 4 «Сказка» - коллегиальный орган управления ДООУ № 4 «Сказка» - создается в составе 9 (девяти) членов.
8. В состав Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» входят представители Учредителя, представители собственника имущества, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.
9. В состав Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» могут входить представители органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск, представители работников Учреждения.
10. Количество представителей органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск в составе Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» не должно превышать одну треть от общего числа всех их членов.
11. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.
12. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка».
13. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» неограниченное число раз.
14. Заведующий Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка». Заведующий Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» с правом совещательного голоса.
15. Членами Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.
16. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка».
17. Члены Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.
18. Решение о назначении членов Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.
19. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом ДООУ № 4 «Сказка».
20. Полномочия члена Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» могут быть прекращены досрочно:
  - по просьбе члена Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка»;
  - в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырёх месяцев;

- в случае привлечения члена Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» к уголовной ответственности.

21. Полномочия члена Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка», являющегося представителем органа местного самоуправления ЗАТО город Заозерск и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.
22. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете ДООУ № 4 «Сказка» в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий.

### **3. Организация деятельности**

#### **Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка»**

23. Для проведения заседания Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» избирается председатель и секретарь.
24. Председатель Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» избирается на срок полномочий Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» членами Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка».
25. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка».
26. Наблюдательный совет ДООУ № 4 «Сказка» в любое время вправе переизбрать своего председателя.
27. Председатель Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» организует работу Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка», созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка», за исключением представителя работников Учреждения.
28. Секретарь избирается членами Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» из их числа простым большинством голосов на срок полномочий Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка». Секретарь Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» обеспечивает подготовку заседаний Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка», осуществляет извещение членов Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» о дате, времени и месте проведения заседания, ведет протокол заседания Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка», оформляет решения Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» и информирование о принятых решениях в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а также обеспечивает хранение решений Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» в соответствии с порядком, определенном на первом заседании Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка».
29. На первом заседании для решения организационных вопросов проведения заседаний, порядка голосования, хранения документов Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» и иных вопросов Наблюдательный совет ДООУ № 4 «Сказка» утверждает порядок работы наблюдательного совета.
30. Решения, принятые в ходе заседания Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка», фиксируются в протоколе.

31. Протокол заседания Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» подписывается председателем и секретарем. Секретарь Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» несет ответственность за достоверность содержащихся в нем сведений.
32. Решения Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» могут приниматься без проведения заседания (личного присутствия членов Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка») путем проведения заочного голосования (опросным путем) с учетом ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Такое голосование проводится путем обмена документами посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.
33. Решение о возможности проведения заочного голосования, перечень вопросов, выносимых на голосование, а также срок окончания процедуры голосования и подведения итогов голосования принимает председатель Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка».
34. Секретарь Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» извещает членов Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» о проведении заочного голосования, вопросах, вынесенных на голосование, и сроке окончания процедуры голосования в общем порядке, предусмотренном для извещения о дате, времени и месте заседания Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка».
35. Решение, принятое путем заочного голосования, оформляется протоколом.
36. Решение о созыве Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» или заведующего Учреждением доводится до сведения председателя Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка». Председатель Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» согласовывает с заведующим Учреждением дату, время и место проведения заседания Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка».
37. Все члены Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» должны быть извещены о дате, времени и месте проведения заседания Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка». Сообщение о проведении заседания вручается членам Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» лично или посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.
38. Заведующий Учреждением обязан создать необходимые условия для заседания Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка».

#### **4. Компетенция Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка»**

39. К компетенции Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» относится рассмотрение предложений Учредителя или заведующего Учреждения ДООУ № 4 «Сказка»:
  - о внесении изменений в Устав;
  - о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии его представительств;
  - о реорганизации или ликвидации Учреждения;

- об изъятии имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления;
- об участии Учреждения в деятельности других юридических лиц, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- о рассмотрении и согласовании проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- о рассмотрении и согласовании проектов отчётов о деятельности Учреждения

Учреждения

и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчётности Учреждения;

Учреждения;

- о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
  - о совершении крупных сделок, в том числе в совершении которых имеется заинтересованность;
  - о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
  - о рассмотрении вопросов проведения аудита, годовой бухгалтерской отчётности Учреждения и утверждения аудиторской организации.
40. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка», не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления Учреждением. По требованию Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» или лиц из его членов другие органы управления Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка».
41. Заседания Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание созывается его председателем по собственной инициативе или по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» или заведующего Учреждения.
42. В заседании Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» вправе участвовать заведующий Учреждения. Приглашённые председателем Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» лица могут участвовать в его заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка».
43. Заседание Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» является правомочным, если все члены извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины его членов. Передача членом Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» своего голоса другому члену не допускается.
44. Заседания Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» проводятся, как правило, по месту нахождения Учреждения.

45. Каждый член Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка».
46. Первое заседание Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» после создания Учреждения, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» созывается по требованию Учредителя. На таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка», за исключением представителя работников Учреждения.
47. Наблюдательный совет ДООУ № 4 «Сказка» представляет Учреждение в пределах своей компетенции.
48. Наблюдательный совет ДООУ № 4 «Сказка» - коллегиальный орган управления Учреждением - вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать от имени Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров и соглашений, влекущих материальные обязательства Учреждения.
49. Наблюдательный совет ДООУ № 4 «Сказка» вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов заведующим Учреждением в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

## **5. Делопроизводство**

50. Заседание Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» оформляется протоколом.
51. В протоколе фиксируются:
- дата проведения заседания;
  - присутствие членов Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» (ФИО, должность);
  - приглашенные (ФИО, должность);
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания членов Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» и приглашенных лиц;
  - результаты голосования по вопросу принятия решения;
  - решение.
52. Протоколы подписываются председателем и секретарем Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка».
53. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.
54. Протоколы Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» формируются в дело, сшиваются, нумеруются постранично, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.
55. Протоколы Наблюдательного совета ДООУ № 4 «Сказка» хранятся в делах Учреждения постоянно и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

